

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТЕЙ збірника “Геодезія, картографія і аерофотознімання”

До публікації в журналі приймають статті українською або англійською мовами проблемного, узагальнювального, методичного скерування, оригінальні наукові, практичні дослідження, які раніше не друкувались.

Наукова публікація у фаховому збірнику “Геодезія, картографія і аерофотознімання” повинна враховувати вимоги міжнародних наукометричних баз даних (SciVerse Scopus, Web of Science та ін.) до наукових статей.

Виклад основного матеріалу статті повинен мати такі елементи:

- вступ (постановка проблеми, аналіз останніх досліджень...);
- мету;
- методику;
- результати;
- наукову новизну та практичну значущість;
- висновки.

Структура статті (сторінки – не нумерувати!):

- **індекс УДК** (у верхньому лівому кутку сторінки);
- **повний список (спів)авторів (ініціали та прізвища, порядковий номер у списку та додатково для співавтора для листування – зірочка (верхнім індексом));**
- **відомості про (спів)авторів:** посилання (верхній індекс – арабська цифра та додатково зірочка для автора-кореспондента) [якщо авторів два або більше], організація місця роботи та/або відомство, повна поштова адреса (корпус, будинок, вулиця, назва населеного пункту, країна), для (спів)автора для листування – додатково номери телефонів, факсу, електронна пошта (обов'язково!). Кожна наступна адреса та дані для листування починаються з нового рядка;
- **назва статті;**
- **анотація** (одним абзацем, обсягом від 250 слів, не перевищуючи розміру сторінки) – має бути структурованою (за логікою опису результатів у статті) та має містити такі елементи з їхнім явним виділенням: **мета, методика, результати, наукова новизна, практична значущість;**
- **ключові слова** (5–12 окремих слів та/або у складі кількох словосполучень, відділених крапкою з комою);
- **основний текст** статті розміщується у дві колонки однакової ширини;
- **посилання на літературні джерела** (двоколонкова структура статті зберігається), джерела в основному тексті подаються у квадратних дужках [автор, рік] і відповідають спискам основних джерел, оформленим так: спочатку усі посилання позначаються кирилицею від А до Я, потім – латиницею (А...Z), подані в алфавітному порядку. Бібліографічний запис використаної літератури необхідно оформляти згідно зі стандартом ДСТУ 8302:2015. Відповідно до вимог SCOPUS та Web of Science необхідно подавати повний перелік співавторів для кожного джерела посилання. Першоджерела подають мовою оригіналу.

Вимоги до списку посилань:

- обсяг – не менше ніж **13** джерел;
- не менше ніж **три** джерела латиницею – посилання на іноземний журнал з високим індексом впливовості, тобто джерела, які внесені до міжнародних **наукометричних** баз даних;
- більша частина посилань (враховуючи оригінальні іноземні джерела) повинна бути не старша за 2000 р.;
- допускається не більше ніж 20 % самопосилань на кожного зі співавторів.

Перелік літературних джерел розташовується в алфавітному порядку та надається з підзаголовком СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ чи REFERENCES (якщо стаття іноземна). **Наявність бібліографічного списку в статті є обов'язковою!**

– **резюме однією колонкою: повний список (спів)авторів (ініціали та прізвища, порядковий номер у списку та додатково для співавтора для листування – зірочка (верхнім індексом)), відомості про (спів)авторів, назва статті, анотація, ключові слова. Блок англійською мовою та латиницею** – виконує функцію незалежного від статті джерела інформації; його формат відповідає вимогам до оформлення статті: **повний список (спів)авторів (транслітеровані ініціали та прізвища, порядковий номер у списку та додатково для співавтора (для листування) – зірочка (верхнім індексом)); відомості про (спів)авторів (транслітеровані назви організацій та вулиць); назва статті; анотація** (одним абзацем, обсягом від 250 слів, не перевищуючи розміру сторінки) має бути структурованою (за логікою опису результатів у статті) та має містити такі елементи з їх явним виділенням: **мета, методика, результати, наукова новизна, практична значущість; ключові слова (переклад на фахову англійську); ключові слова** (5–12 окремих слів та/або у складі декількох словосполучень, відділених крапкою з комою, перед списком курсивом вказуємо *Key words*;

– **посилання на літературні джерела (REFERENCES)** – літературні джерела українською і російською мовами транслітеруються літерами латиниці згідно з правилами транслітерації і в квадратних дужках додається переклад назви і видання публікації на англійську мову. Порядок джерел ідентичний СПИСКУ ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.

Рекомендовано користуватись системою автоматичної транслітерації.

На сайті <http://www.translit.ru/> – програма транслітерації російського тексту в латиницю.

На сайті <http://ukrlit.org/transliterationsia> – транслітерація українського тексту в латиницю згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 р. № 55.

Подані в збірник “Геодезія, картографія і аерофотознімання” статті проходять закрите редакційне і подвійне “сліпе” незалежне рецензування.

Рецензування проводиться за такими основними критеріями:

Чи відповідає зміст статті її заголовку?
Чи є авторське дослідження новим вкладом у науку/виробництво?
Як Ви оцінюєте літературний рівень статті? (низький, належний)
Чи правильно сформульована мета статті?
Чи подані ключові слова?
Чи подана методика дослідження?
Чи достатньо літературних джерел опрацьовано?
Чи достатньо обґрунтовані отримані наукові результати дослідження?
Чи логічно обґрунтована наукова новизна роботи?
Чи подана практична значущість досліджень?
Чи приводяться висновки?
Чи вказано перспективи подальших досліджень у даному напрямку?

**СТАТТІ ІНОЗЕМНИХ АВТОРІВ ПРИЙМАЮТЬ
ТІЛЬКИ АНГЛІЙСЬКОЮ МОВОЮ!**

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТЕЙ збірника “ГЕОДЕЗІЯ, КАРТОГРАФІЯ І АЕРОФОТОЗНІМАННЯ”

Матеріали потрібно подавати в друкованому та в електронному виглядах у програмі Microsoft Word 2003 або ранніші – файли *.doc (версії MS Office 2007, 2010 – файли *.docx, *.docm – не приймаються).

Правила оформлення статей

Параметри сторінки: розмір сторінки А4; поля: ліве – 18 мм, праве – 25 мм; верхнє – 20 мм, нижнє – 27 мм; верхній колонтитул – 20 мм, нижній колонтитул – 1,7 мм.

Шапку статті набирають шрифтом TNR на усю ширину аркуша (в одну колонку) в такому порядку:

- індекс УДК (у верхньому лівому кутку сторінки) – в першому рядку з вирівнюванням по лівому краю (шрифт TNR 12, напівжирний), інтервал перед – 0 пт, після – 12 пт;
- повний список (спів)авторів у другому рядку з вирівнюванням по лівому краю (шрифт TNR 12 великими літерами). Інтервал перед – 0 пт, після – 6 пт;
- відомості про (спів)авторів (шрифт TNR 9 малими літерами). Інтервал перед блоком – 0 пт, після – 12 пт;
- назва статті – з вирівнюванням по лівому краю (шрифт TNR 12, напівжирний великими літерами). Інтервал після – 12 пт.
- анотація з вирівнюванням по ширині, шрифт TNR 10. Інтервал після – 0 пт;
- ключові слова з вирівнюванням по ширині, шрифт TNR 10, простий; перед списком курсивом вказується. *Ключові слова:* знак розділу – крапка з комою. Інтервал після – 12 пт;
- основний текст статті розміщують у дві колонки однакової ширини з відстанню між колонками 0,5 см і вирівнюванням по ширині. Текст статті набирають шрифтом TNR 11 пт з інтервалом 1.1 малими літерами. Абзацний відступ на 6 мм від початку рядка, однаковий по всій статті. Вирівнювання абзаців по ширині. Абзаци не відокремлюються один від одного. Заголовки набираються шрифтом TNR 11 pt, напівжирним, малими літерами. Відступу першого рядка немає, вирівнювання по центру. Від попереднього тексту підзаголовок відокремлюється інтервалом у 12 пт, від наступного – 6 пт.

Набір таблиць. Таблиці повинні дати читачеві відомості в наочній і дохідливій формі, мають бути складені лаконічно, зрозуміло і містити мінімальні дані, потрібні для ілюстрування тексту статті. У разі розміщення однієї таблиці на кількох сторінках над її продовженням/закінченням вказується відповідно Продовження/Закінчення табл. 1. Шапку таблиці та номери стовпців необхідно повторювати на кожній сторінці цієї таблиці. Таблицю потрібно надрукувати за можливості якомога ближче до першого посилання на неї у тексті. Таблиці набирають у Microsoft Word. *Номер таблиці:* стиль звичайний (шрифт TNR, розмір 11 пт, курсив), вирівнювання по правому краю. *Назва таблиці:* шрифт TNR, розмір 11 пт, напівжирний, вирівнювання по центру, інтервал перед – 0 пт, після – 6 пт. *Текст і заголовки граф таблиці* набирають основним шрифтом 10 pt з вирівнюванням посередині відповідних граф.

Ілюстрації. Рисунки та фотографії (растрові, чорно-білі, з роздільною здатністю не нижче за 300 dpi) вставляються в текст статті. Ілюстрації надаються у вигляді окремих файлів формату JPEG, TIFF. Перші посилання на ілюстрації в тексті повинні, як правило, безпосередньо передувати ілюстрації або ж, щонайменше, бути розташованими якнайближче до ілюстрації. Зазвичай посилання дають у такій формі: ... Як показано на рис. 1 або ... На схемі (рис. 1) показано... За повторного посилання в тексті на ілюстрацію роблять запис (див. рис. 1). *Підпис під рисунком* має бути поза малюнком, інтервали перед і після – по 6 пт, набирають шрифтом TNR 10 pt, курсивом, малими літерами з вирівнюванням по центру.

Набір формул. Для набору формул використовують вбудований у Word for Windows редактор формул Microsoft Equation 3.0 або MathType 5. Формули розташовують окремими рядками,

посередині колонки, і лише нескладні, невеликі формули, що не мають самостійного значення, розміщують усередині текстових рядків. Як виняток дозволяється розміщення громіздких формул (які неможливо поділити на окремі частини) на усю ширину сторінки, а не в дві колонки. Арабськими цифрами в круглих дужках позначають порядковий номер формули у статті. Його поміщують у правий край набору в один рядок із нумерованою формулою. Якщо формула багаторядкова, то номер розташовують у рядок з останнім рядком формули. До і після формул – інтервал у 6 пт. *Загальні правила набору:* 1) цифри у формулах набирають прямим шрифтом; 2) літерні позначення величин (символи), для яких застосовують літери латинського алфавіту, набирають курсивом; 3) скорочені математичні терміни (наприклад, sin, arcsin, lg, lim, const, max) набирають прямим шрифтом; 4) скорочені назви фізичних і технічних одиниць вимірювання, метричних мір і похідних від них набирають прямим шрифтом, без крапок, наприклад: 12 км; 5) скорочення в індексах набирають прямим шрифтом, наприклад: $L_{\text{пол}}$ (тобто L польоту); якщо індекс є символом величини, він друкується курсивом, наприклад: $(x\text{-координата})$; 6) не дозволяється розміщувати позначення одиниць вимірювання поряд із формулою, що відображає залежність між величинами або між їх числовими значеннями у формі літер. У редакторі формул потрібно встановити такі параметри-розміри: загальний – 11 pt, великі індекси – 8 pt, малі індекси – 6 pt, великі символи – 17 pt, малі символи – 11 pt; стиль: текст функції, змінні, матриці-вектори, числа – шрифт TNR, для решти стилів – шрифт Symbol.

Посилання на літературні джерела (двоколонкова структура статті зберігається). Перелік літературних джерел розташовується в алфавітному порядку та надається з підзаголовком СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ чи REFERENCES (якщо стаття англійською) – TNR 10 пт, великими літерами), який відокремлюється від основного тексту й самого списку інтервалами перед 12 пт, після 6 пт та розміщується посередині колонки. Присутність бібліографічного списку в статті є обов'язковою!

Далі однією колонкою подаються:

- блок англійською мовою та латиницею: повний список (спів)авторів, назва статті, анотація, ключові слова – формат відповідає вимогам до оформлення статті;
- посилання на літературні джерела (REFERENCES) – літературні джерела кирилицею транслітеруються літерами латиниці згідно з правилами транслітерації і в квадратних дужках додається переклад назви і видання публікації англійською мовою.

Редколегія просить авторів в оформленні статей дотримуватись наведених вище рекомендацій.

До редколегії необхідно подавати друкований варіант статті, внутрішню рецензію та експертний висновок. Електронний варіант статті, заповнену анкету авторів, внутрішню рецензію та експертний висновок потрібно надсилати на електронну пошту: e-mail: galyna.gavryshkevich@gmail.com.

АНКЕТНІ ДАНІ

автора статті до збірника “Геодезія, картографія і аерофотознімання”

П.І.Б.:	
Науковий ступінь	
Вчені звання	
Посада	
Місце праці	
Адреса, пошт. індекс	
Телефон, факс	
Ел. пошта	

Journal “Geodesy, Cartography and Aerial Survey” – REQUIREMENTS FOR PAPERS

The Journal accepts for publication papers on problematic, general and methodological issues, original scientific and practical researches in Ukrainian or English that have never been published before.

Scientific publication in the professional journal “Geodesy, Cartography and Aerial Photography” should meet the requirements of international scientometric databases (SciVerse Scopus, Web of Science, etc.) set for scientific papers.

Article should contain the following parts:

- introduction (problem statement, analysis of recent researches ...)
- aim;
- method;
- results;
- scientific novelty and practical significance;
- conclusions.

The structure of a paper (pages should not be numbered!):

- **UDC index** (page upper left corner);
- **complete list of (co)authors (initials and surnames, reference number on the list, a superscript asterisk should be put after the surname of a corresponding (co)author;**
- **information on (co)authors:** footnote (superscript – Arabic numeral and additional asterisk for a corresponding author) [if there are two or more authors], place of work, postal address (block/building, street, city, country), corresponding (co)author should specify his/her telephone numbers, fax, e-mail (obligatory!).
- **title of a paper;**
- **abstract** (one paragraph, not less than 250 words) should be structured (consistent with the description of results in the paper) and should contain the following explicitly allocated elements: **aim, methods, results, scientific novelty, practical significance;**
- **key words** (5–12 words and/or phrases divided by comma);
- **main part** of a paper is arranged in two columns of equal width;
- **references (two-column** arrangement should be preserved) should be in square brackets [author, year]. In accordance with requirements of SCOPUS and Web of Science it is necessary to submit a complete list of co-authors for each source of reference. Primary sources should be given in the original language.

Requirements for the list of references:

- amount – at least 13 sources;
- at least 3 foreign sources published in journals with high impact influence, i.e. sources which are in the international scientometric databases;
- most of the references (including the original foreign sources) should be 2000;
- it is allowed not more than 20 % self-referencing per each of the co-authors.

List of references should be presented in alphabetical order and provided with subtitle **REFERENCES. Each article should mandatory contain list of references!;**

– abstract should be page-wide: a complete list of (co) authors (listed transliterated initials and surnames; corresponding (co)author’s name – asterisk (superscript)), information on (co)authors (transliterated names of organizations and streets), title of an article, abstract (one paragraph, not less than 250 words) should be structured (consistent with the description of results in the paper) and should contain the following explicitly allocated elements: purpose, methods, results, scientific novelty, practical significance; key words (5–12 individual words and/or phrases, before the list of words it should be printed *Key words* in Italics);

– References (REFERENCES) – Ukrainian sources should be transliterated in Latin letters according to the rules of transliteration and in brackets a translation of the title and publication in English is added.

Papers submitted in the journal “Geodesy, Cartography and Aerial Survey” pass through closed editorial and double blind independent review.

Reviewing is performed per the following criteria:

Does the content of the paper correspond to its title?
Is the author’s study a new contribution to the science?
How do you assess the literary style of an article? (low, proper)?
Is the aim of a paper formulated properly? (in particular, whether it corresponds to the content of the paper)?
Are there keywords present?
Are there methods of research mentioned?
Are there enough literature references processed?
Are the obtained scientific research results substantiated enough?
Is the scientific novelty of work substantiated logically?
Is there practical importance of the research?
Are there conclusions?
Are the prospects for further research indicated?

ENGLISH TRANSLATION BY AN EXPERT!

ARTICLES OF FOREIGN AUTHORS ARE ACCEPTED ONLY IN ENGLISH!

Journal “GEODESY, CARTOGRAPHY AND AERIAL SURVEY” – TECHNICAL REQUIREMENTS FOR PAPERS

Materials should be submitted in hard and soft copies in Microsoft Word 2003 – files * .doc (MS Office 2007, 2010 – files * .docx, * .docm – are not accepted).

Article submission guidelines

Page parameters: page size A4; fields: left – 18 mm, right – 25 mm, top – 20 mm, bottom – 27 mm; header – 20 mm, footer – 1.7 mm.

Title of an article is typed in TNR page-wide (in one column) in the following order:

- index UDK (page upper left corner) – first line aligned to the left (TNR 12, semi-bold), space before – 0 pt, after – 12 pt.
- full list of (co)authors in the second line, aligned to the left (TNR 12, in capital letters). Space before – 0 pt, after – 6 pt.
- information on (co)authors (TNR 9, lowercase letter). Space before block – 0 pt, after – 12 pt.
- title of an article – aligned to the left (TNR 12, bold, capital letters). Space after – 12 pt.
- summary – aligned page-wide, TNR 10. Space – 0 pt.
- key words aligned page-wide, TNR 10, plain; before the list it should be written *Key words* in

Italics: division sign – semicolon, no dot at the end of a list. Space after – 12 pt.

- the main text of the article should be justified and arranged in two columns of equal width, distance between the columns – 0.5 cm. Article text – TNR 11 pt, spaces – 1.1, lower case letters. Paragraph indentation – 6 mm from the beginning of the line and is the same throughout the paper. Paragraphs should be justified. Paragraphs should not be separated from each other. Titles – TNR 11 pt, bold, lower case letters. No first line indent, centre alignment. From the previous text subtitles should be separated by intervals of 12 pt, from the following – 6 pt.

– **Tables layout.** Tables should give the reader information in clear and intelligible form, should be written in a concise, clear manner and contain minimum information required to illustrate the text. When placing a table on several pages under its continuation/end it should be respectively stated Table 1 Continued/End. Table title and column numbers should be repeated on each page of the table. The table should be printed as close as possible to its first reference in the text. Tables are typed in Microsoft Word. *Number of tables*: conventional style (TNR, size 11 pt, italics), aligned to the right. *Table title*: TNR, size 11 pt, bold, centered, space before – 0 pt, after – 6 pt. *The text and column headings of the table* should be printed using basic font of 10 pt with alignment to the middle of the corresponding column.

Illustrations. Figures and images (raster, black and white, with a resolution lower than 300 dpi) should be inserted in the text. Illustrations are provided as separate JPEG, TIFF files. The first references to an illustration in the text should usually directly precede this illustration or, at least, be placed as close as possible to the figure. Usually the references are given in the following form: ... As shown in Fig. 1 or ... The diagram (Fig. 1) shows ... When you repeat references to the illustration in the text it should be printed as (see Fig. 1). *Title of figure* should be out of figure, spacing before and after – 6 pt, typed in TNR 10 pt, italics, lower case letters, centered.

Formulas layout. To type formulas one should use the built-in equation editor Microsoft Equation 3.0 or MathType 5. Formulas should be placed in separate lines in the middle of column. If formula is simple, not long and is not referenced in the text further, it can be placed inside the text lines. As an exception, it is allowed only for long formulas (which cannot be divided into parts) to be placed page-wide but not in two columns. Arabic numbers in parentheses indicate the sequence number of formula in the article. It should be right-side in the same line as the numbered formula.

If formula is multiline, the number should correspond with the last line of the formula. Before and after the formula – the interval of 6 pt.

The general guidelines: 1. The figures in the formulas are printed in regular font; 2. Letter notation of values (symbols), for which the letters of the Latin alphabet are used should be printed in italics;

3. Contracted mathematical terms (eg, sin, arcsin, lg, lim, const, max) are printed in regular font;
 4. Abbreviated names of physical and technical units, metric weights and their derivatives are printed in regular font, without dots, for example: 12 km;
 5. Contraction in indexes are printed in regular font, for example: *L*flt (i.e/ *L* of flight); If index is a symbol of magnitude, it is printed in italics, for example: (*x* – coordinate);
 6. Units of measurement should not be identified along with formula that reflects relationship between variables or between their numerical values in the form of letters. The following parameters should be set in the equation editor –dimensions: overall – 11 pt, large indices – 8 pt, small indices – 6 pt, big characters – 17 pt, small characters – 11 pt; style: function text, variables, matrix-vector, digits –TNR fontR, for the rest of styles – Symbol font.

References (double column structure of a paper is preserved). A list of sources should be placed in the alphabetical order and provided with the subtitle REFERENCES. Font – TNR 10 pt, in capital letters, separated from the main text and the list of references by spaces: before 12 pt, after 6 pt. It should be in the middle of a column. Each article should mandatory contain list of references!

Below the following is given in column:

- a full list of (co)authors, information on (co)authors, title, abstract, keywords
- block in Ukrainian: a full list of (co)authors, information on the (co)authors, title, abstract, keywords – format requirements coincides with that for the paper title;

The Editorial Board kindly asks authors to comply with the above recommendations to paper submission.

The following documents should submitted to the editorial board: hard copy of a paper, an internal review, and an expert's conclusion. Soft copy of a paper and application form filled in by authors, an internal review, and an expert's conclusion should be sent to the following e-mail: galyna.gavryshkevich@gmail.com.

PERSONAL DETAILS

of the author submitting an article to the journal “Geodesy, Cartography and Aerial Photography”

Full Name:	
Academic degree	
Academic rank	
Position	
Place of work	
Address, ZIP Code	
Phone, fax	
E-mail	