

Третяк Н.О.,
студ. гр. ОА-41,
Національний лісотехнічний університет України.
Науковий керівник – Воляник Г.М.,
к.е.н., доцент кафедри обліку і аудиту

ОСОБЛИВОСТІ ФОРМУВАННЯ ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ НА ПІДПРИЄМСТВІ

Інвентаризація відіграє провідну роль у забезпеченні збереження майна, виявлення недоліків в його збереженні і використанні, викритті фактів недостачі цінностей, псування, поломки, втрати і розкрадання засобів, якщо вони мали місце, і забезпеченні усунення виявлених недоліків [1]. Тому інвентаризацію потрібно проводити якісно і своєчасно.

Якість проведення інвентаризаційної роботи тісно пов'язана з її організацією та правильним підбором інвентаризаційної комісії, яка створюється за наказом керівника підприємства.

Варто виділити певні вимоги, які повинні висуватися до інвентаризаційної комісії як цілісного суб'єкта, а не окремо до кожного з членів комісії. (рис.1) [2].

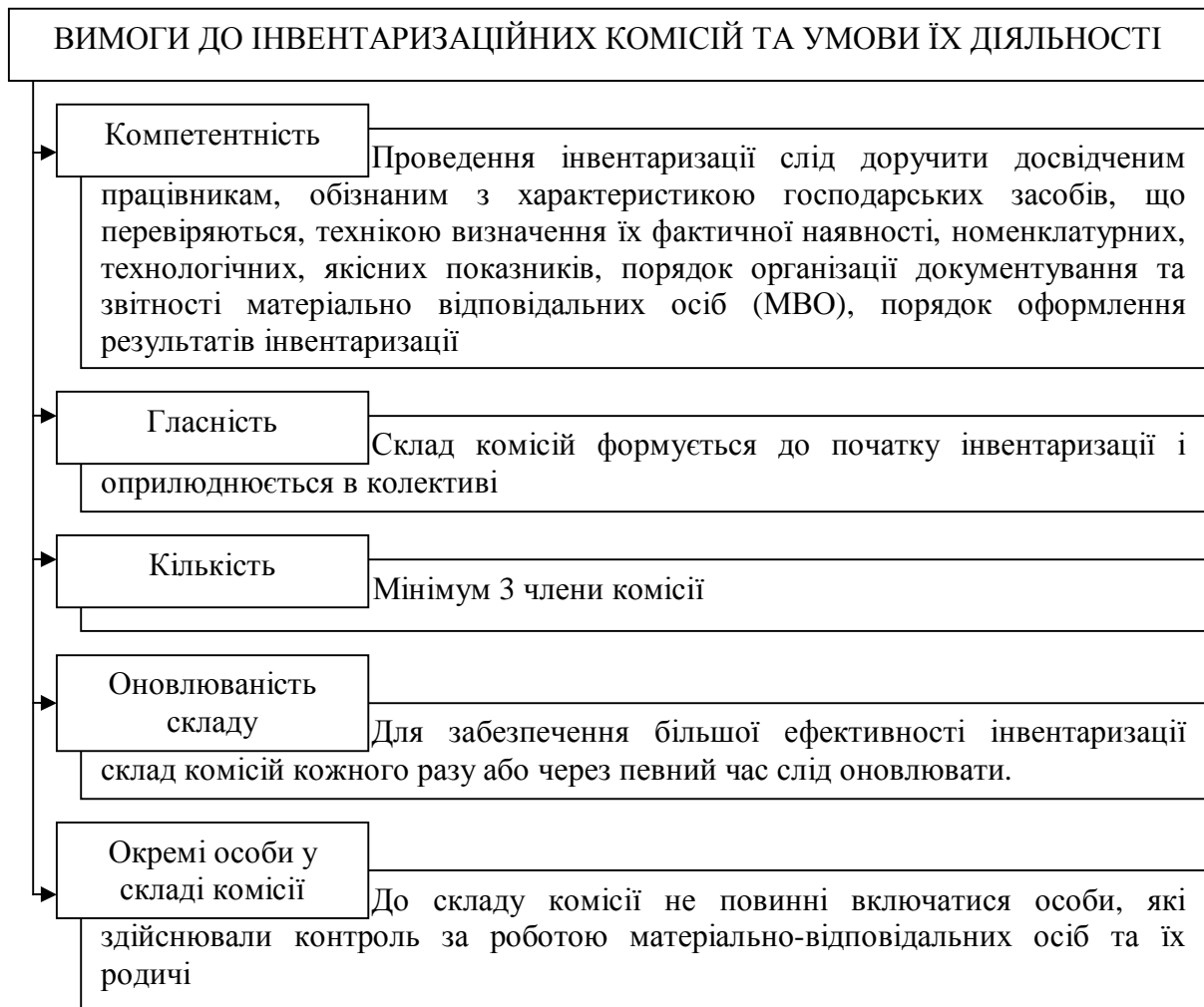


Рис. 1 Вимоги щодо формування складу інвентаризаційних комісій та умов їх діяльності

Варто розглянути детальніше кожну вимогу. Сьогодні на підприємствах, найчастіше, до складу інвентаризаційної комісії включають не тих, хто дійсно знає виробництво, а тих хто найменше завантажений роботою. Звісно це є помилкою, адже людина, яка не знає тонкощів виробництва, необізнана з номенклатурою матеріалів,

нормами витрачання, необхідними умовами зберігання, не здатна проконтролювати на достатньо високому рівні фактичну наявність та стан збереження майна на підприємстві.

Що стосується вимоги гласності, то матеріально відповідальна особа повинна знати заздалегідь хто прийде на перевірку. Однак не розголошується інформація про день та годину початку інвентаризації. Раптовість забезпечує достовірність результатів здійсненої перевірки.

Кількість членів комісії залежить від обсягу роботи, однак достатньо три-п'ять осіб, оскільки за більшої кількості вони можуть заважати один одному, особливо при проведенні інвентаризаційних робіт у невеликому приміщенні. За меншої кількості (наприклад один-два члени комісії) існує висока ймовірність змови між МВО та контролюючими представниками з метою приховування певного майна задля власного збагачення.

На практиці трапляються випадки, коли замість трьох і більше членів комісії (не рахуючи МВО) інвентаризація проводиться тільки однією людиною або комісією у неповному складі, що негативно позначається на якості інвентаризації. Така ситуація сприяє приховуванню нестач та припискам цінностей [3].

Варто також іноді оновлювати склад комісії для забезпечення ефективності інвентаризаційних робіт. Однак призначаючи новий склад комісії, не обов'язково змінювати його докорінно. Для виконання покладених на неї функцій потрібні певні навички і знання (умова компетентності персоналу, який проводить процедуру інвентаризації). Власне, тому цілком достатньо змінювати 20-30% від складу комісії.

Керівник підприємства повинен слідкувати за тим, щоб особи, які включаються до інвентаризаційної комісії, не були родичами МВО, адже в такому випадку не можна свідчити про достовірність проведення даної процедури. Якщо є можливість, необхідно запросити на інвентаризаційні роботи представників служби внутрішнього контролю, зовнішніх і внутрішніх аудиторів, ревізорів тощо. Таким чином навіть випадку попередньої змови МВО та членів комісії, порушення будуть неможливі [2].

Таким чином, можна зробити висновок, що успішність проведення інвентаризації на будь-якому підприємстві багато в чому залежить не тільки від професійних здібностей та особистих якостей інвентаризаційної комісії, а й від керівника, чие завдання сформулювати склад членів даної комісії.

Література

1. Кузьмін Дм Збереження власності – основне завдання облікових та юридичних служб / Дм. Кузьмін. Проблеми та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу. Міжнародний збірник наукових праць. / Серія: Бухгалтерський облік, контроль і аналіз. Випуск 2(11)./ Відповідальний редактор д.е.н., проф.. Ф.Ф. Бутинець. – Житомир: ЖДТУ, 2008.-С.182-202.
2. Кузьмін Дм. Суб'єкти інвентаризації та порядок їх формування / Дм. Кузьмін. Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу. Міжнародний збірник наукових праць. / Серія: Бухгалтерський облік, контроль і аналіз. Випуск 1(13)./ Відповідальний редактор д.е.н., проф.. Ф.Ф. Бутинець. – Житомир: ЖДТУ, 2009, -С.202-209.
3. Поліщук В.Л. Проблеми та шляхи вдосконалення організації та методики інвентаризації нематеріальних активів на підприємстві /В.Л. Поліщук. Вісник Національного університету водного господарства та природокористування: Збірник наукових праць / Серія: Економіка. Випуск 2(58).- м. Рівне, 2012,- С.178-184