

# Документаційне забезпечення в органах місцевого самоврядування

Олена Озіранська

Кафедра соціальних комунікацій та інформаційної діяльності, Національний університет "Львівська політехніка", УКРАЇНА, м.Львів, вул.С.Бандери, 12,  
E-mail: oziranska@gmail.com

*In this article analyzes the main aspects of documentation management and considered the expediency of automating the movement of documents in local government.*

Ключові слова – документаційне забезпечення, органи місцевого самоврядування, автоматизація, службові документи, електронний документообіг.

## I. Вступ

Вдосконалення та підвищення ефективності роботи органів місцевого самоврядування є одним з актуальних завдань, що потребує науково обґрунтованих підходів. Документування управлінської інформації та організація роботи зі службовими документами є одним із основних складових діяльності органів місцевого самоврядування. Впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у діяльність органів місцевого самоврядування має велике значення для забезпечення їх ефективної роботи, є важливою складовою розбудови в Україні інформаційного суспільства.

## II. Сучасний стан документаційного забезпечення

Аналіз стану процесу інформатизації, зроблений Державним комітетом інформатизації України у 2011 році, показав, що рівень впровадження інформаційно-комунікаційних технологій в державному секторі є поки що недостатнім і не відповідає світовим тенденціям розвитку інформаційного суспільства. Одним із першочергових завдань, які необхідно виконати з метою покращення ситуації у цій сфері є подальше впровадження та удосконалення функціонування систем електронного документообігу в усіх органах державної влади [1].

Основним правовим інструментом, який забезпечує застосування електронного документообігу, є електронний цифровий підпис, який дає змогу підтвердити цілісність електронного документу, тобто його захищеність від несанкціонованого спотворення, руйнування або знищення в процесі руху від відправника до одержувача, та ідентифікувати підписувача.

Однак, незважаючи на успішне розгортання окремих компонентів системи електронного документообігу в системі державної влади України, про комплексне переведення органів влади України на електронний документообіг говорити ще зарано. По-перше, це потребує створення єдиної системи електронного документообігу органів державної влади. З цією метою має бути забезпечено комплексне впровадження систем

автоматизованого діловодства та документообігу на усіх рівнях органів влади, повинно відбутися об'єднання систем електронного документообігу всіх органів державної влади в єдину загальнодержавну систему. Наразі повноцінне впровадження автоматизованих систем діловодства здійснено лише в Міністерстві економіки, Міністерстві фінансів, Міністерстві транспорту та зв'язку та в Державній податковій адміністрації. По-друге законодавством не врегульовано питання шифрування даних, що створює додаткові складнощі в роботі з громадянами чи підприємствами, які вимагають забезпечити конфіденційність документів, що подаються до державних органів влади, та не бажають подавати звітність у відкритому вигляді. Тобто нормативна база документно-інформаційного забезпечення є недостатньо повною та потребує подальшого вдосконалення.

### III. Доцільність запровадження електронного документообігу

Запровадження електронного документообігу в органах державної влади дозволяє підвищити ефективність функціонування усіх складових системи державного управління: прискорити рух документів, забезпечити своєчасність їх розгляду, скоротити строки підготовки та прийняття управлінських рішень шляхом автоматизації процесів колективного створення та використання документів, підвищити якість рішень за рахунок надання виконавцю максимально повної бази документів, значно знизити витрати на розмноження, передачу і збереження копій паперових документів, а отже й підвищити ефективність роботи, як окремих державних службовців, так і конкретного органу державної влади [2].

### Висновок

Більша частина документообігу у державних установах України здійснюється у паперовому вигляді, нинішній стан системи автоматизованого діловодства та документообігу в органах державної влади України створює гарні технологічні передумови для подальшого поширення електронного документообігу, доведення його до рівня стандартів країн Євросоюзу, проте недосконалена нормативно-методична база суттєво сповільнює цей процес.

### Література

1. Проект доповіді Кабінету Міністрів України за 2008 рік // Державний комітет інформатизації України: [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://www.dki.gov.ua/repository/36/file/5\\_12PHD.doc](http://www.dki.gov.ua/repository/36/file/5_12PHD.doc). - Назва з екрана.
2. Джига Т. Вітчизняний та зарубіжний досвід запровадження в органах державної влади систем електронного документообігу: проблеми, переваги, рекомендації: [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://old.niss.gov.ua/Monitor/Jul2009/13.htm>. – Назва з екрана